

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭЙВИДИ-СИСТЕМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ЭйВиДи-систем»

_____ В.В. Токмаков

введено в действие приказом

от 30.07.2021 № 8-П

**Дополнительная профессиональная программа -
программа повышения квалификации**

**«Современная школьная библиотека: учет и обработка библиотечного
фонда в СК-Библиотека. Обслуживание читателей в цифровой среде»**

*для сотрудников общеобразовательных учреждений
(библиотекарей, методистов)*

Форма обучения

заочная

*с применением электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий*

Екатеринбург
2021

1. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Современная школьная библиотека: учет и обработка библиотечного фонда в СК-Библиотека. Обслуживание читателей в цифровой среде» направлена на совершенствование компетенции сотрудников общеобразовательных учреждений (библиотекаря, методиста), необходимой для профессиональной деятельности, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Содержание программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования по направлениям подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. №1001, 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. №1188; Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 марта 2011 г. №251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» («Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в библиотеках»).

Цель программы: повышение профессионального уровня сотрудника общеобразовательного учреждения (библиотекаря, методиста) в рамках имеющейся квалификации в сфере автоматизированного ведения учета библиотечного фонда и обслуживания пользователей в среде САБ ИРБИС64 и СК-Библиотека.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате освоения программы у слушателя формируются (совершенствуются) следующие компетенции:

Коды компетенций	Краткое содержание / определение и структура компетенции
ОПК-1	готовность к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий
ОПК-3	готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности
ПК-1	готовность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности
ПК-6	готовность к аналитико-синтетической переработке информации
ПК-18	готовность проводить системный анализ деятельности библиотечно-информационных структур, моделировать, прогнозировать, выявлять тенденции развития
ПК-32	способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей
ПК-34	способность формировать фонды документов, автоматизированные базы

В результате освоения программы слушатель должен:

- знать регламентирующие документы по учету библиотечного фонда, технологию создания и ведения электронного каталога в среде программного продукта СК-Библиотека, технологию ведения электронной книговыдачи в среде САБ ИРБИС64.

- уметь вести учет библиотечного фонда в соответствии с регламентирующими документами, осуществлять поиск и заимствование библиографических записей из информационных ресурсов Сетевого издания «Открыт для тебя», регистрировать имеющиеся в фонде экземпляры, вести базу данных читателей, оформлять выдачу и возврат литературы, получать печатные формы и статистические отчеты по фонду и обслуживанию пользователей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Учебный план

Категория слушателей — сотрудники общеобразовательных учреждений (библиотекари, методисты). К освоению дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации - допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок освоения программы (общая трудоемкость) — 48 часов.

Форма обучения — заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Формы контроля — тестирование (Т), выполнение практических работ (ПР).

Форма итоговой аттестации - тестирование (Т).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	ОТ*, час.	В том числе			Формы контроля	
			Аудиторные часы		СРС*		К
			Лк	ПЗ			
1.	Нормативно-правовые акты. Актуализация документации, регламентирующей библиотечную деятельность	10		2	8		Т
2.	Программный продукт СК-Библиотека. Технология создания и ведения электронного каталога на основе использования ресурсов СИ «Открыт для тебя»	20	4,3	4	10,2	1,5	ПР
3.	СК-Школа: технология ведения электронной книговыдачи	10,5	3,5		7		Т
4.	Информационно-техническое сопровождение пользователя. Продукты семейства СК: характеристика и назначение	3,5	0,7		1,5	1,3	Т
5.	Итоговая аттестация	4		2	2		Т, ПР
ИТОГО:		48	8,5	8	28,7	2,8	

*ОТ – общая трудоемкость, Лк – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа слушателя, К-консультация преподавателя

3.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов	ОТ, час.	В том числе			Формы контроля
			Аудиторные	СРС	К	

			часы				
			Лк	ПЗ			
1.	Нормативно-правовые акты. Актуализация документации, регламентирующей библиотечную деятельность	10		2	8		Т
1.1.	Ведение учета библиотечного фонда в общеобразовательной организации	0,5			0,5		
1.2.	Перечень нормативно-правовой документации	7			7		Т
1.3.	Определение соответствия ведения и учета библиотечного фонда общеобразовательной организации нормативным требованиям	2		2			
1.4.	Подключение к СК-Библиотека	0,5			0,5		
2.	Программный продукт СК-Библиотека. Технология создания и ведения электронного каталога на основе использования ресурсов СИ «Открыт для тебя»	20	4,3	4	10,2	1,5	ПР
2.1.	Программный продукт СК-Библиотека. Общая характеристика и интерфейс	1,2	0,5		0,7		
2.2.	Технология создания и ведения электронного каталога	1,3	0,3		1		
2.3.	Редактирование профиля и восстановление доступа	1,3	0,3		1		
2.4.	Редактирование справочников	1,8	0,3	0,5	1		
2.5.	Заимствование библиографических записей из информационных ресурсов СИ «Открыт для тебя»	2,5	0,5	1	1		
2.6.	Регистрация экземпляров индивидуального учета	2,5	0,5	1	1		
2.7.	Регистрация экземпляров, ранее учтенных групповым способом	3	1	1	1		ПР
2.8.	Списание экземпляров	1,3	0,3		1		
2.9.	Удаление библиографических записей и экземпляров из электронного каталога	1,3	0,3		1		
2.10.	Получение печатных форм и статистических сведений	3,8	0,3	0,5	1,5	1,5	
3.	СК-Школа: технология ведения электронной книговыдачи	10,5	3,5		7		Т
3.1.	Подготовительные работы для электронной книговыдачи	0,2	0,2				
3.2.	Технология маркировки фонда RFID-метками	1			0,5		
3.3.	Технология маркировки фонда штрих-кодами	0,5			0,5		
3.4.	АРМ Книговыдача: интерфейс, элементы управления	1	0,5		0,5		
3.5.	Ведение базы данных читателей	0,9	0,4		0,5		
3.6.	Выдача и возврат литературы по штрих-коду	0,9	0,4		0,5		
3.7.	Выдача и возврат литературы по RFID-меткам	0,5			0,5		

3.8.	Фиксация групповых мероприятий	0,4	0,4		0,5		
3.9.	Перевод учеников на новый учебный год	1	0,5		0,5		
3.10.	Архивирование сведений о книговыдачах	0,9	0,4		0,5		
3.11.	Резервное копирование базы данных читателей	0,7	0,2		0,5		
3.12.	Статистика книговыдачи и списки должников	2,5	0,5		2		Т
4.	Информационно-техническое сопровождение пользователя. Продукты семейства СК: характеристика и назначение	3,5	0,7		1,5	1,3	Т
5.	Итоговая аттестация	4		2	2		Т, ПР
ИТОГО:		48	8,5	8	28,7	2,8	

3.3. Учебная программа

Раздел 1. Нормативно-правовые акты. Актуализация документации, регламентирующей библиотечную деятельность

Ведение учета библиотечного фонда в общеобразовательной организации. Перечень нормативно-правовой документации. Определение соответствия ведения и учета библиотечного фонда общеобразовательной организации нормативным требованиям. Подключение к СК-Библиотека.

Тестирование.

Раздел 2. Программный продукт СК-Библиотека. Технология создания и ведения электронного каталога на основе использования ресурсов СИ «Открыт для тебя»

Программный продукт СК-Библиотека. Общая характеристика и интерфейс. Технология создания и ведения электронного каталога. Редактирование профиля и восстановление доступа. Редактирование справочников. Заимствование библиографических записей из информационных ресурсов СИ «Открыт для тебя». Регистрация экземпляров индивидуального учета. Регистрация экземпляров, ранее учтенных групповым способом. Списание экземпляров. Удаление библиографических записей и экземпляров из электронного каталога. Получение печатных форм и статистических сведений.

Практическая работа.

Раздел 3. СК-Школа: технология ведения электронной книговыдачи

Подготовительные работы для электронной книговыдачи. Технология маркировки фонда RFID-метками. Технология маркировки фонда штрих-кодами. АРМ Книговыдача: интерфейс, элементы управления. Ведение базы данных читателей. Выдача и возврат литературы по штрих-коду. Выдача и возврат литературы по RFID-меткам. Фиксация групповых мероприятий. Перевод учеников на новый учебный год. Архивирование сведений о книговыдачах. Резервное копирование базы данных читателей. Статистика книговыдачи и списки должников.

Тестирование.

Раздел 4. Информационно-техническое сопровождение пользователя. Продукты семейства СК: характеристика и назначение

Назначение и функциональные возможности Портала технической поддержки <http://support.open4u.ru>. Создание обращения на Портале технической поддержки. Поиск статей в Базе знаний на Портале технической поддержки. Горячая линия Службы

технической поддержки – 8 800 555 01 21. Правила направления запроса на каталогизацию. Продукты семейства СК (СК-Основной фонд и СК-Основной фонд (регион), СК-Периодика и СК-Периодика (регион), СК-ЭБ, СК-ЕСИА, СК-SIP2), основные возможности.

Тестирование.

Раздел 5. Итоговая аттестация.

Тестирование. Контрольная практическая работа.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Материально-технические условия

В целях реализации образовательной программы на портале дистанционной подготовки «Академия» ООО «ЭйВиДи-систем» <http://academy.open4u.ru> разработан электронный курс «Современная школьная библиотека: учет и обработка библиотечного фонда в СК-Библиотека. Обслуживание читателей в цифровой среде».

Технологические средства, обеспечивающие освоение образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся:

<i>№ n/n</i>	<i>Критерий</i>	<i>Наименование объекта</i>
1.	Наличие информационных систем, обеспечивающих функционирование электронной информационно-образовательной среды	Windows Server 2016 Standard ESET File Security для Microsoft Windows Server PostgreSQL 10
2.	Наличие интерактивных средств обучения и/или специального программного обеспечения для создания электронных образовательных ресурсов и проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий для работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающихся в случае, если предусмотрено их нахождение на территории организации, осуществляющей образовательную деятельность	Система управления курсами Moodle
3.	Наличие серверного оборудования, обеспечивающего функционирование электронной информационно-образовательной среды	Выделенный сервер 2 x Xeon E5-2630v4 2.20 ГГц
4.	Наличие высокоскоростных каналов доступа к электронной информационно-образовательной среде	Канал 100 Мбит/с, трафик неограничен

4.2. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы обеспечивается преподавательским составом, имеющим среднее профессиональное образование или высшее образование, соответствующее направленности дополнительной профессиональной программы повышения квалификации. Требования к преподавателям: среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной профессиональной программы повышения квалификации; дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

4.3. Средства контроля

Для текущего и итогового контроля разработаны контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных

образовательных достижений основным показателям результатов подготовки по программе. Они включают средства контроля освоения знаний и формирования умений: тесты, практические задания. Результаты освоения выражаются в освоении знаний и овладении умениями, определенными в программе. Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе проверки результатов выполнения практических и контрольных работ, тестов.

ЛИТЕРАТУРА

1. ГОСТ Р 7.0.93-2015. Библиотечный фонд. Технология формирования. – Москва: Стандартинформ, 2018. – III, 11 с.
2. ГОСТ Р 7.0.94—2015. Комплектование библиотеки документами. Термины и определения. – Москва: Стандартинформ, 2016. – III, 29 с.
3. ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Москва: Стандартинформ, 2018. – IV, 124 с.
4. ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Москва: Издательство стандартов, 2000. – III, 8 с.
5. Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, с комментариями и приложениями. – Москва: Пашков дом, 2016. – 96 с. – ISBN 978-5-7510-0653-2.
6. Система автоматизации библиотек ИРБИС64. Общее описание системы / Международная Ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (Ассоциация ЭБНИТ). – Москва: ГПНТБ России, 2018. – 498 с.